



## **JKP "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ**

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац

Телефон/факс: 015342975

E-mail: office@toplanasabac.rs

Шифра делатности: 3530

Матични број: 07335393

ПИБ: 100109250

Заводни број: 01-449/20

Датум: 22.04.2020.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **JKP „Топлана - Шабац“**

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац

**ЈАВНА НАБАВКА – Вентили за вреловод**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.9/20**

**Април 2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1.1.9/20, заведене под деловодним бројем 01-446/20 од 21.04.2020. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.9/20, заведене под деловодним бројем 01-446-1/20 од 21.04.2020. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – Вентили за вреловод**  
**бр. 1.1.9/20**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-10
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12-23
VII	Модел уговора	24-26
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27-33

Укупан број страна конкурсне документације је: 33

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈКП „Топлана - Шабац“ Шабац  
Адреса: Шабац, Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац  
Интернет страница: [www.toplanasabac.rs](http://www.toplanasabac.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи поступком јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

- није резервисана јавна набавка

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Никола Лазаревић - Службеник за јавне набавке  
Е - mail адреса: [nikolalazarevic@toplanasabac.rs](mailto:nikolalazarevic@toplanasabac.rs)

**6. Предмет јавне набавке: Грађевински инсталациони материјал**

**Опис набавке: Вентили за вреловод**

Предмет јавне набавке бр. 1.1.9/20 су добра – Вентили за вреловод.  
Ознака из општег речника набавке: 42131280-лептирасти вентили; КА01-за даљинско грејање

Набавка се спроводи ради измене постојећих вентила на вреловодном систему ЈКП Топлана Шабац, из разлога дотрајалости.

**7. Партије**

Набавка није обликована по партијама

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Врста набавке:** Добра

**Предмет набавке:** Вентили за вреловод.

**Техничке карактеристике (спецификације) и количине:**

р.бр.	Димензије	јед. мере	количина
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>Лептирасти вентили са два ексцентра и ручним редуктором за затварање NP16, међуприрубничка уградња</b>			
1.	DN 150	ком	2
2.	DN 200	ком	2
3.	DN 250	ком	2

**Радни флуид:** Врела вода са  $T_{\max} = 130^{\circ}\text{C}$   
 $P_{\max} = 16 \text{ bar}$   
 $P_h = 8,5 - 9,8$   
тврдоћа воде 0,2 dH

**Неопходни технички услови за избор вентила:**

- 1) Дизајн у складу са EN 593 (или одговарајући)
- 2) Заптивање у оба смера у складу са EN 12266-1/P12 класа цурења А
- 3) Материјал тела: угљенични челик
- 4) Материјал вретена: нерђајући челик
- 5) Седиште: тефлон PTFE + 25% ојачање стакленим влакнима
- 6) Начин уградње: међуприрубнички вафер
- 7) Заптивање мекано

**Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

**Доставити атесте** (доставља се уз понуду):

- Да је испитивање извршено према EN 12266 или одговарајућем обухвата:  
EN 12266-1  
EN 12266-2 (само за F 20).
- Доставити пример атеста 3.1 према EN 10204 или одговарајући за неку од ранијих референтних испорука за опрему идентичну нуђеној и то за све димензије (DN) које су предмет набавке:
  - податке о уграђеним материјалима од којих је славина израђена
  - тип, модел и каталожки број славине која се нуди
  - славине морају бити испитане на P 10 (чврстоћу кућишта да не пукне), P 11 (заптивеност кућишта да не процури) и P 12 (заптивеност кућишта да не процури на другу страну),  
- за P 11 и P 12 обавезна учесталост тестирања 100%.

- Важећи сертификати :
  - сертификат PED 2014/68/ЕС или важећи PED 97/23/ЕС за тражену опрему од стране именованог тела - копија
  - изјава о усаглашености од стране произвођача - копија

Понуђач је такође дужан да достави:

- 1) Техничке листове – извод из каталога за испоручену опрему (копије), или каталоге
- 2) Услове уградње и руковања
- 3) Гарантни рок за испоручену опрему

Доставља се најкасније уз испоруку добара:

- сетификат или исправу о усаглашености са: „Правилник о техничким захтевима за пројектовање, израду и оцењивање усаглашености опреме под притиском“ (Сл. гласник РС 87/2011) -

При испоруци предметних добара сваки комад мора бити обележен српским знаком „З А“.

**Рок испоруке добара:**

- Испорука је једнократна након потписивања уговора у року према понуди добављача и условима конкурсне документације, (најкраћи рок 5 а најдужи 30 дана).

**Место испоруке:**

- Добављач је дужан да врши испоруку предметних добара франко Топлана Шабац, Ђуре Јакшића 1.

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка је таквог карактера да није предвиђено достављање посебне техничке документације од стране наручиоца мимо техничког захтева.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	1.1. Остварен пословни приход у поретходне три обрачунске године, мора да буде већи од 2.000.000,00 динара без ПДВ.	
	1.2. Подносилац понуде за 6 (шест) месеци пре објављивања јавног позива није био велики ликвидан.	
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	2.1. Понуђач мора да има испоручених добара која су предмет набавке у протекле 3 (три) године у вредности више од 2.000.000,00 динара.	
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	4.1. Минимум 2 (два) запослена радника на неодређено време.	

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2. и, 3. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5/1,5/2 и 5/3. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6/1,6/2 и 6/3. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5/1,5/2 и 5/3. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов везан за финансијски капацитет, да није био велики ликвидан у последњих 6

месеци од дана отварања понуда, мора испуњавати сваки учесник заједничке понуде.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- **Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:**

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.



**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

- 1.1. Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2019,2018 и 2017, уколико није израђен доставити за 2018,2017 и 2016 годину или БОН ЈН-издат од АПР за 2019,2018 и 2017 (или 2018,2017 и 2016).
- 1.2. Понуђач није у обавези да доставља овај доказ јер су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова - Доказ:**

- 2.1 Списак најважнијих испоручених добара, са потврдама наручилаца. Понуђач доставља потврду (потврде) наручилаца о испорученим предметним добрима у протекле 3 (три) године – потврде - оригинали (оверени и потписани од наручилаца) и гласе: за потребе ЈН 1.1.9/20.

- 3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ**

- 3.1. фотокопија одговарајућих М или М3-А којим се потврђује пријава , промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица или уколико није довољно јасно из наведених докумената фотокопија уговора/анекса уговора о раду.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))
- доказе из члана 75 став. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне

регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))-регистар понуђача

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

матодологија обрачуна за сваки елеменат критеријума

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- |                   |                    |                 |
|-------------------|--------------------|-----------------|
| 1. Б <sub>1</sub> | понуђена цена      | 95 пондер поена |
| 3. Б <sub>2</sub> | рок испоруке добра | 5 пондер поена  |

МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА:

#### 1) Понуђена цена Б<sub>1</sub>

$B_1 = 95 \times \text{Цена минимално понуђена} / \text{Цена понуђена по актуелној понуди}$

- Рок испоруке добара Б<sub>2</sub>

$B_2 = 5 \times K \text{ минимално} / K \text{ понуђено}$

$K$  минимално – минималан рок(број дана) на једној од валидних понуда  
 $K$  понуђено – број дана по актуелној понуди

Рок за испоруку добара изразити искључиво у броју календарских дана.

**Укупан број пондера  $B = B_1 + B_2$**

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом.**

При коришћењу математичких формула за израчунавање броја пондера, обрачун ће се вршити на 1 децималу.

У случају једнаког броја пондера (заокружених на 1 децималу по математичким правилима заокруживања), биће изабрана понуда са нижом понуђеном ценом.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера и једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности:  
Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача на предвиђеним обрасцима.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** за јавну набавку мале вредности: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** за јавну набавку мале вредности: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

М.П.

Носилац/учесник заједничке понуде:

\_\_\_\_\_

Учесник у заједничке понуде

\_\_\_\_\_

Учесник у заједничке понуде

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од предвиђених места, по потреби наведени образац се копира у довољном броју примерака и доставља се за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. По споразуму (Поглавље VI, тачка 8) наведени понуђач који у име групе попуњава обрасце из понуде може попунити образац.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Набавка добара за јавну набавку мале вредности:  
Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок испоруке добара	_____ дана од дана потписивања уговора

Други подаци из понуде:

Рок плаћања	Дефинисано захтевом конкурсне док. (поглавље VIII, тачка 9,1)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Гарантни рок за испоручена добра:	_____ година од испоруке добара

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

за јавну набавку: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

р.бр.	Димензије	јед. мере	количина	опрема (произвођач и ознака)	јединична цена без ПДВ	укупна цена без ПДВ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>Лептирасти вентили са два ексцентра и ручним редуктором за затварање NP16, међуприрубничка уградња</b>						
1.	DN 150	ком	2			
2.	DN 200	ком	2			
3.	DN 250	ком	2			

УКУПНО добра без ПДВ	
Други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ (трошкови транспорта и сл.)	
УКУПНО без ПДВ	
ПДВ	
УКУПНО са ПДВ	

**Упутство како се попуњава образац структуре цене:**

Понуђачи попуњавају табелу тако што множе колону (4) са колоном (6) и добијену вредност уписују у колону (7). Сабирањем колоне (7) добија се вредност УКУПНО добра без ПДВ, са којима се сабирају евентуални други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ да би се добила вредност УКУПНО без ПДВ на који се обрачунава ПДВ по стопи од 20% и уписује вредност у предвиђену ћелију-ПДВ, која кад се сабере са УКУПНО без ПДВ даје вредност УКУПНО са ПДВ.

Понуђачи су такође у обавези да у колони (5) упишу ознаку и произвођача нуђених вентила.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис понуђача:

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ МП

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20.

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове везане за:

- финансијски капацитет:

Остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године, је већи од 2.000.000,00 динара.

Подносилац понуде по подацима о блокади рачуна за 6 (шест) месеци није био неликвидан у последњих 6 месеци

- пословни капацитет:

Понуђач има испоручених добара која су предмет набавке у вредности у протекле 3 (три) године у вредности више од 2.000.000,00 динара.

- кадровски капацитет:

Има минимално 2 (два) запослена на неодређено време

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке : Вентили за вреловод, број 1.1.9/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ НАРУЧИЛАЦА**

За потребе поступка јавне набавке мале вредности: Вентили за вреловод, број 1.1.9/20, покренутог од стране наручиоца ЈКП „Топлана Шабац“,

Наручилац-купац \_\_\_\_\_ са адресом \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_ и е-маил адресом \_\_\_\_\_ издаје

**ПОТВРДУ**

да је понуђач \_\_\_\_\_ испручио добра – вентиле за вреловод у три године пре објављивања јавног позива на Порталу ЈН јавне набавке 1.1.9/20, који су вредности без ПДВ:

година испоруке добара	датум испоруке добара	вредност без ПДВ
2020.		
2019.		
2018.		
2017.		
<b>Укупно</b>		

Потврда се издаје за потребе јавне набавке број 1.1.9/20 – Вентили за вреловод, наручиоца ЈКП „Топлана Шабац“ и за друге намене се не може користити.  
Да су подаци тачни својим потписом потврђује

Овлашћено лице наручиоца-купца

МП \_\_\_\_\_

**Образац није обавезујући део понуде и обавезно се дотавља само уколико то наручилац захтева у фази стручне оцене понуда.**

*Под датумом испоруке добара се подразумева датум промета на рачуну за испручена добра.*

*Напомена: Образац се копира у више примерака према потреби.*


**ЈКП "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ**

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац  
 Телефон/факс: 015342975  
 Е-маил: office@toplanaabac.rs  
 Шифра делатности: 3530  
 Матични број: 07335393  
 ПИБ: 100109250

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**У Г О В О Р О**  
**ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**Вентили за вреловод**

Закључен између:

1. ЈКП „Топлана-Шабац“,  
 са седиштем у Шапцу, ЈКП „Топлана-Шабац“, улица Ђуре Јакшића 1,  
 ПИБ 100109250, Матични број 07335393  
 Број рачуна 105-5700055-91, Назив банке АИК Банка  
 Телефон 015/342-975, е-mail: office@toplanaabac.rs;  
 које заступа директор Слободан Јеротић дипл.инж. маш, (у даљем тексту:  
 Наручилац) с једне стране  
 и
2. \_\_\_\_\_,  
 са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
 ПИБ \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_  
 Број рачуна \_\_\_\_\_, Назив банке \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_, е-mail: \_\_\_\_\_;  
 које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту:  
 Добављач) с друге стране

Основ уговора:

Јавна набавка број: 1.1.9/20

Одлука о додели уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године.

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године.

Понуђач учествује у јавној набавци(заокружити):

- 1) самостално
- 2) као учесник у заједничкој понуди

Навести учеснике заједничке понуде:

носилац \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
 учесник \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
 учесник \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

3) са подизвођачем: \_\_\_\_\_

Навести део послова који ће бити поверени подизвођачу:

 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



#### Члан 1.

Предмет уговора о јавној набавци мале вредности је набавка добара: Вентили за вреловод, у свему према понуди заведеној код Добављача \_\_\_\_\_ године под бр. \_\_\_\_\_, и заведеној код Наручиоца \_\_\_\_\_ године под бр. \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

#### Члан 2.

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца испоручује добра из чл.1. овог уговора према потребама Наручиоца, по условима датим у усвојеној понуди.

#### Члан 3.

Вредност јавне набавке мале вредности из чл. 1 овог уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Уговорени износ са ПДВ је \_\_\_\_\_ динара.

#### Члан 4.

Понуђач је дужан да приликом закључења овог уговора поднесе средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе, меницу уз пратеће документе према захтевима конкурсне документације бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

#### Члан 5.

Понуђач ће извршити испоруку добара из чл. 1 у року од \_\_\_\_\_ дана од дана закључења овог уговора.

#### Члан 6.

Плаћање ће Наручилац вршити према понуди, у укупном износу до \_\_\_\_\_ динара на рачун Добављача \_\_\_\_\_, у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана испостављања рачуна.

#### Члан 7.

Саставни део уговора су захтеви и одредбе из конкурсне документације бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава наручилац), као и понуда Добављача \_\_\_\_\_ године под бр. \_\_\_\_\_, (попуњава понуђач) и заведеној код Наручиоца \_\_\_\_\_ године под бр. \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

У случају испоруке добара на начин који није предвиђен конкурсном документацијом, или није у складу са понудом, Добављач се обавезује да усвоји оправдану рекламацију Наручиоца.

#### Члан 8.

Цена за испоручена добра мора бити изражена у динарима, према укупној цени из понуде добављача

Исказане јединичне цене и укупна цена су обавезно важеће током остварења уговора.

#### Члан 9.

Наручилац задржава право раскида уговора у случају непоштовања договорених услова из члана 5,7 и члана 8 овог уговора.

**Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период међусобног измирења уговорних обавеза.

**Члан 11.**

У случају спора, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

**Члан 12.**

Уговор је сачињен у 4 примерака од којих по 2 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:  
ЈКП "Топлана-Шабац"

Директор  
Слободан Јеротић дипл.инж. маш.

\_\_\_\_\_

МП

ДОБАВЉАЧ:

Директор

\_\_\_\_\_

МП

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку добара, – Вентили за вреловод, број. 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.05.2020. у 12<sup>00</sup> часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Атести и сертификати из поглавља II, стр. 5.

У случају понуде са подизвођачем, подизвођач је дужан потпише и печатом овери (Образац 6), остале Обрасце попуњава и оверава понуђач.

У случају заједничке понуде Обрасце могу потписивати и печатом оверавати сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 4 и Образац 5) који морају бити потписани и оверени печатом понаособ од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### **3.ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Вентили за вреловод, број. 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Вентили за вреловод, број. 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Вентили за вреловод, број. 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Вентили за вреловод, број. 1.1.9/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI, Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI, Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац обзиром на природу набавке не дозвољава преношење доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

2) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

3) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразум може садржати податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације уколико се заједнички понуђачи одреде за такав начин давања понуде.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Рок плаћања је 45 дана, од дана испостављање рачуна којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за испоручене лептирасте вентиле за вреловод не може бити краћа од 2 године од дана испоруке добара.

### **9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок испоруке добара је дефинисан понудом и не може бити краћи од 5 дана, нити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора.

Кашњење са испоруком дуже од седам дана од рока датог у понуди представља основ за раскид уговора.

### **9.4. Захтев у погледу места испоруке добара:**

Франко Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића 1 Шабац

### **9.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.  
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.  
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У јединичне цене добара могу бити укључени и сви други везани трошкови (транспорта и други трошкови) или могу посебно бити изражени у обрасцу структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Исказане јединичне цене у понуди су обавезно важеће у прва три месеца остварења уговора и за то време се не могу мењати.

Промена јединичне цене није могућа током остварења уговора.

#### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац тражи да изабрани понуђач приликом закључења уговора поднесе средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе, меницу. Уколико понуђач не поднесе меницу наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од закључења уговора и у року од 10 дана од истека рока за заштиту права наручилац ће позвати следећег најповољнијег понуђача да приступи закључењу уговора уз подношење менице.

Меница мора бити регистрована у регистру меница и мора је пратити менично писмо-овлашћење на којем је наведен износ 10% од вредности понуде, намена издавања менице, са роком реализације најмање месец дана дуже од рока предвиђеног понудом за коначну реализацију уговора.

Доставити:

- бланко соло меницу
- менично писмо
- захтев за регистрацију менице
- картон депонованих потписа (копија)

Меница ће бити активирана у случају кашњења са испоруком дуже од 7 дана, као и у случају недостављања уз испоруку сертификата чији је задњи рок за достављање уз испоруку.

#### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ЈКП „Топлана - Шабац“, Буре Јакшића 1, 15000 Шабац или електронске поште на е-маил [office@toplanasabac.rs](mailto:office@toplanasabac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у

вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом - Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 1.1.9/20.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Уколико се комуникација обавља путем електронске поште наручилац ће сматрати да је пријем документа обављен истог дана уколико је пристигао у току радног времена до 15<sup>00</sup> часова. Уколико је пристигао после 15<sup>00</sup> часова, сматраће се да је дан пријема наредни дан и рокови у поступку ће се рачунати од дана пријема.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је



претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на [e-mail:office@toplanasabac.rs](mailto:office@toplanasabac.rs) или препорученом поштом са повратницом на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;



(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права: 11920;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКП „Топлана – Шабац“; јавна набавка 11920;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.