



JKP "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Буле Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
E-mail: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Број: 01-212/20

Датум: 21.02.2020.

Предмет : Захтев за понуду у поступку набавке услуге на коју се закон не примењује.

Предмет набавке: Услуга израде Правилника о рачунодству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“.

У поступку набавке услуге - Израде Правилника о рачунодству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“, за коју се закон не примењује (члан 39. став 2. ЗНЈ Сл.гласник 124/12, 14/15 и 68/15), односно чија је процењена вредност испод доњег лимита за јавне набавке мале вредности, шаљемо вам захтев за понуду.

Услуга мора бити у складу са Законом о рачуноводству.

ЈКП „Топлана - Шабац“ има претежну делатност снабдевање паром и климатизација (3530).

Поред претежне делатности обављати и делатност јавног снабдевања природним гасом, регистрована је за обављање и трговине и дистрибуције природног гаса а проширила делатност и на остале инсталационе радове.

Основне информације о ЈКП „Топлана - Шабац“ неопходне за припремање понуде могу се наћи на сајту наручиоца www.toplanasabac.rs, као и на сајту АПР.

Понуђачи при давању понуде могу тражити додатна објашњења и достављати упите неопходне за формирање цене услуге. Контакт особа: Мирко Томић шеф рачуноводства тел. 015/342-975 моб. тел. 064/844-6045, e-mail: mirkotomic@toplanasabac.rs

Понуду доставити до 26.02.2020. године у 14⁰⁰ часова у затвореној коверти са назнаком : - ПОНУДА Израда Правилника о рачунодству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“, а полеђини навести: назив понуђача, адресу, телефон и контакт особу.

Уколико понуђач није у могућности да понуду пошаље на овај начин, исту може упутити попуњену и скенирану на предвиђеном обрасцу на електронску адресу office@toplanasabac.rs до предвиђеног термина.

Отварање понуда је јавно 26.02.2020. године у 14¹⁰ часова. Понуде се отварају по редоследу пристизања. Записник о отварању понуда се уручује присутним понуђачима а осталима непосредно по завршетку отварања се доставља путем електронске поште.

Понуду обавезно дати на Обрасцу који је у прилогу овог захтева и обавезно попунити и оверити модел уговора.

Уз понуду обавезно доставити:

- Овлашћење (лиценца) издата од стране Министарства финансија – копија или навести електронску адресу где наручилац може извршити увид у овлашћење.

Рок за извршење услуге израде Правилника о рачунодству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“ је 60 дана од дана закључења уговора, а динамика извршења услуге и време појединих радњи у току поступка је у договору са наручиоцем.

Плаћање услуге је предвиђено по седећој динамици:

-30% по закључењу уговора

-70% по извршењу услуге и предаје Правилника наручиоцу.

Избор најповољније понуде је на основу најниже понуђене цене. У случају једнаке понуђене цене два најповољнија понуђача, најповољнији понуђач ће бити изабран жребом.

По отварању понуда и избору најповољнијег понуђача биће закључен уговор на основу прихваћеног модела уговора из овог захтева за понуду.

С' поштовањем

ЈКП Топлана Шабац
Службеник за ЈН
Никола Лазаревић



Nikola Lazarević

**JKP "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ**

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
E-mail: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

МОДЕЛ УГОВОРА

Број: _____
Датум: _____

У Г О В О Р
О ВРШЕЊУ ПОСЛОВА РЕВИЗИЈЕ ГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ

Закључен између:

Јавно комунално предузеће "Топлана-Шабац" Ђуре Јакшића 1, Шабац, матични број 07335393, шифра делатности 3530, ПИБ 100109250, које заступа директор Слободан Јеротић, дипл. инж.маш, (у даљем тексту наручилац) с једне стране

и

_____ (понуђач), _____ (адреса), матични број _____, шифра делатности _____, ПИБ _____ које заступа директор _____, (у даљем тексту извршилац), с друге стране.

**У смислу члана 39. став 2. ЗНЈ, ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), ради се набавци услуге Ревизије годишњих финансијских извештаја према понуди бр. _____ од _____ за коју се закон не примењује.*

Члан 1.

У складу са Законом о рачуноводству и са Међународним рачуноводственим стандардима уговорне стране овим уговором утврђују међусобне односе у вези са обављањем послова израде Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац за потребе Наручиоца изради Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама и утврди рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“.

Члан 4.

У свом раду Извршилац ће са Наручиоцем ускладити израду Правилника по динамици извршења у периоду од закључења овог уговора до предаје.

Метод рада подразумева континуирану сарадњу при прегледу пословних књига, нормативних аката, одлука и налога, као и финансијских извештаја по годишњем обрачуна и других рачуноводствених исправа у складу са законским прописима.

Члан 5.

Наручилац преузима обавезу да обезбеди Извршиоцу потпуну сарадњу, омогући увид у пословне књиге и финансијске извештаје, обезбеди аналитичку и другу документацију у поступку израде Правилника и створи услове за тимски непристрасан рад уз обострано поверење и уважавање.

Члан 6.

Наручилац писмено одређује овлашћено и одговорно лице за давање података, обезбеђење услова за рад и документације на основу које се извршавају предметни послови.

Наручилац и лице из става 1. овог члана су одговорни за веродостојност и истинитост документације, података и информација на основу којих се врши израда Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да на име накнаде за посла израду Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“ из овог уговора исплати Извршиоцу износ од _____,00 динара (_____ динара), увећан за порез на додату вредност, а са укупним износом од _____,00 динара.

Члан 8.

Износ уговорене накнаде из члана 8. овог уговора са урачунатим порезом на додату вредност Наручилац ће исплатити на рачун Извршиоца _____ (број рачуна), код _____ (назив банке) у две рате а према следећој динамици:

- 30 % од уговорене вредности у року од 3 (три) дана по потпису уговора;
- 70 % у року од 3 (три) дана од предаје израђеног Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама и рачуноводствене политике у ЈКП „Топлана-Шабац“.

Члан 9.

Уговорена цена из члана 8. овог уговора је утврђена на дан потписивања уговора. На обавезе које се не измире у уговореном року обрачунаваће се камата у висини прописане затезне камате.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да послови који су предмет овог уговора коначно заврши и изради Извештај о ревизији у року који се утврди међусобно верификованим планом обављања послова ревизије у складу са чланом 4. овог уговора.

Члан 11.

Уколико у току обављања послова ревизије дође до застоја у давању документације, информација, извештаја и података од стране Наручиоца, уговорне стране ће споразумно променити утврђени рок за израду Правилника.

Члан 12.

Извршилац се обавезује да сва документа, информације и податке из рачуноводствене документације до којих дође у поступку вршења предметне услуге третира као пословну тајну и да их не може користити нити саопштавати трећим лицима без сагласности Наручиоца.

Члан 13.

Међусобне спорове који проистекну из овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а у случају спора одређује се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

НАРУЧИЛАЦ:

ИЗВРШИЛАЦ:

ЈКП "Топлана-Шабац"

Директор

Слободан Јеротић, дипл. инж.маш.

МП

Директор

МП

**Напомена: уз овај уговор се може закључити и посебан уговор везан за предметну делатност, чије одредбе не могу бити у супротности са овим основним уговором.*