



JKP "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
E-mail: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Заводни број: 01-382/19
Датум: 12.04.2019

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

JKP „Топлана - Шабац“

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац

ЈАВНА НАБАВКА – Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“.

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.3.4/19

Април 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.3.4/19, заведене под деловодним бројем 01-364/19 од 10.04.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.3.4/19 заведене под деловодним бројем 01-364-1/19 од 10.04.2019. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – Грађевински радови санацији димњака у
котларници "Бенска Бара"
бр. 1.3.4/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-6
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-13
V	Критеријуми за доделу уговора	14
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	15-28
VII	Модел уговора	29-31
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32-39

Укупан број страна конкурсне документације је: 39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Топлана-Шабац“
Адреса: Шабац, Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Интернет страница: www.toplanasabac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.4/19 су радови – Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“.
Ознака из општег речника набавке: 45454100 - радови на обнови.

Опис набавке: Набавка се спроводи из разлога неопходности санације унутрашњости димњака у котларници " Бенска Бара".

4. Партије

Набавка није обликована по партијама

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

- није резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт:

Никола Лазаревић - Службеник за јавне набавке – ЈКП „Топлана Шабац“
Е - mail адреса: nikolalazarevic@toplanasabac.rs , тел: 015/342-975

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста набавке: Радови

Предмет набавке: Грађевински радови на поправци оплате димњака у котларници „Бенска Бара“.

Техничке карактеристике (спецификације) и количине:

Опис стања димњака и мере (радови):

Зидани димњак са леве стране у односу на котларницу (комора 1) димензија 140x60cm, висине 40m.

Неопходно је обављање следећих радова:

На спољашњој страни димњака:

Грађевински радови

- 1.1) Санација комплетног АБ прстена димензије 200x150 mm на врху димњака на коти +44 m према технологији прописаној за ову врсту радова: уклањање нестабилних делова бетона, заштита огољне арматуре, наношење средстава за СН везу и наношење репаратур малтера целим обимом

$$\text{Обим димњака: } 2 \times 1,80m + 2 \times 1,00m = 5,60m^1$$

Браварски радови

- 1.2) Чишћење корозије свих делова металне конструкције и неутрализација будуће појаве корозије на коти +45 m наношењем заштитног епоксидног премаза у два слоја: један основни и један завршни према технологији прописаном од прозвођача

$$\text{Капа } (1,80 m \times 1,00m) \times 2 \text{ (обострано)} = 3,60 m^2$$

На унутрашњој страни димњака:

Грађевински радови

- 1.3) Обијање преосталог оштећеног заштитног малтера (око 50% површине) са унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Обити малтер и кламфнама очистити спојнице до дубине 2 cm. Површине опека очистити челичним четкама и отпрашити сувим компримованим ваздухом. Наведене радове извести из висеће радне платформе за позиционирање и рад људи или методом индустријског алпинизма или коришћењем радне скеле.

$$\text{Обим димњака: } (1,40 m \times 0,60m + 1,40 m \times 0,60m) \times 42 m \times 0,5 = 84 m^2$$

- 1.4) Малтерисање продуженим малтером и санација унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Квалитет малтера побољшати уз додавање одређене количине везивне емулзије на бази каучука због повећања хемијске и механичке отпорности. Наведене радове извести из viseће радне платформе за позиционирање и рад људи или методом индустријског алпинизма или коришћењем радне скеле. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

$$\text{Обим димњака: } (1,40 \text{ m} \times 0,60\text{m} + 1,40 \text{ m} \times 0,60\text{m}) \times 42 \text{ m} = 168 \text{ m}^2$$

- 1.5) Изношење наслага отпалог малтера и продуката сагоревања просечне дебљине 50cm из основе димњака коти +2 m. Наслаге спаковати у ПВЦ вреће, спустити кроз ревизионе отворе на димоводном каналу и лагероватина место које одреди Инвеститор у кругу објекта

$$\text{Обим димњака: } 1,40 \text{ m} \times 0,60\text{m} \times 0,5 \text{ m} = 0,42 \text{ m}^3$$

Браварски радови

- 1.6) Чишћење наслага са изношењем одстрањеног депозита и наношење антикорозионих премаза на унутрашњим површинама металних димоводних канала до прикључака на димњак. АКЗ извести механичким чишћењем корозије и нечистоћа, хемијском неутрализацијом корозије, наношењем једногосновног и једног завршног премаза у ватросталном и киселоотпорном систему заштите

$$\text{Канал: } (1,00 \text{ m} \times 0,60\text{m} + 1,00 \text{ m} \times 0,60\text{m}) \times 15 \text{ m} = 48 \text{ m}^2$$

- 1.7) Демонтажа ватросталног платна на компензатору вибрација у димоводном каналу, израда и монтажа новог који је у свему као постојећи

$$\text{Канал: } 1,00 \text{ m} + 0,60\text{m} + 1,00 \text{ m} + 0,60\text{m} = 3,2 \text{ m}^1$$

Зидани димњак са десне стране у односу на котларницу (комора 2) димензија 70x70cm, висине 40m.

Неопходно је обављање следећих радова:

На спољашњој страни димњака:

Грађевински радови

- 2.1) Санација комплетног АБ прстена димензије 200x150 mm на врху димњака на коти +44 m према технологији прописаној за ову врсту радова: уклањање нестабилних делова бетона, заштита огољне арматуре, наношење средстава за СН везу и наношење репаратур малтера целим обимом

$$\text{Обим димњака: } 4 \times 1,10\text{m} = 4,40\text{m}^1$$

Браварски радови

- 2.2) Чишћење корозије свих делова металне конструкције и неутрализација будуће појаве корозије на коти +45 m наношењем заштитног епоксидног премаза у два слоја: један основни и један завршни према технологији прописаном од прозвођача

$$\text{Капа (1,10 m x 1,10m) x 2 (обострано) = 2,24 m}^2$$

На унутрашњој страни димњака:

Грађевински радови

- 2.3) Обијање преосталог оштећеног заштитног малтера (око 70% површине) са унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Обити малтер и кламфнама очистити спојнице до дубине 2 cm. Површине опека очистити челичним четкама и отпрашити сувим компримованим ваздухом. Наведене радове извести из висеће радне платформе за позиционирање и рад људи или методом индустријског алпинизма или коришћењем радне скеле.

$$\text{Обим димњака: 4 x 0,70m x 42 m x 0,7 = 82,30 m}^2$$

- 2.4) Малтерисање продуженим малтером и санација унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Квалитет малтера побољшати уз додавање одређене количине везивне емулзије на бази каучука због повећања хемијске и механичке отпорности. Наведене радове извести из висеће радне платформе за позиционирање и рад људи или методом индустријског алпинизма или коришћењем радне скеле. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.

$$\text{Обим димњака: 4 x 0,70m x 42 m = 117,60 m}^2$$

- 2.5) Изношење наслага отпалог малтера и продуката сагоревања просечне дебљине 50cm из основе димњака коти +2 m. Наслаге спаковати у ПВЦ вреће, спустити кроз ревизионе отворе на димоводном каналу и лагероватина место које одреди Инвеститор у кругу објекта

$$\text{Обим димњака: 0,70 m x 0,70m x 0,5 m = 0,25 m}^3$$

Браварски радови

- 2.6) Чишћење наслага са изношењем одстрањеног депозита и наношење антикорозионих премаза на унутрашњим површинама металних димоводних канала до прикључака на димњак. АКЗ извести механичким чишћењем корозије и нечистоћа, хемијском неутрализацијом корозије, наношењем једногосновног и једног завршног премаза у ватросталном и киселоотпорном систему заштите

$$\text{Канал: (1,20 m x 0,80m + 1,20 m x 0,80m) x 15 m = 60 m}^2$$

Начин спровођења контроле и обезбеђивања квалитета:

Радови морају бити изведени према важећој техничкој регулативи, захтеву наручиоца из конкурсне документације и препоруци произвођача материјала о његовој уградњи.

У понуди (табела материјала који бити употребљени из обрасца понуде) морају бити наведени: назив/ознака и произвођач материјала који ће се користити при извођењу радова.

Наручилац има право да за сваки испоручени материјал који се уграђује и који је наведен у обрасцу понуде захтева уз испоруку а пре уградње захтева достављање техничког листа произвођача или дуги документ произвођача којим се потврђује наведени материјал (његове особине и квалитет).

Извођење радова на објекту је дуже од 7 дана и постоји обавеза пријаве радова инспекцији рада од стране извођача радова.

Извођач радова је у обавези да изради документацију у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду за извођење радова на конкретном градилишту.

Рок извођења радова

Најдужи рок извођења радова на објекту од дана почетка извођења радова је 40 дана, а до 01.09.2018. извођач без обзира на време почетка радова мора завршити радове.

Место извођења радова

Димњак у котларници „Бенска Бара“ у Шапцу.

Гаранција за изведене радове:

Минималан гарантни рок за изведене радове мора бити 3 године а максималан 10 година.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавном набавком није предвиђено достављање посебне техничке документације за предметну услугу.

Сваки заинтересовани понуђач може да изврши увид на објекту који је предмет радова у року од 5 до 10 дана од постављања позива за подношење понуда и конкурсне документације на порталу ЈН.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН);	Достављање копија документа: дозвола за извођење грађевинских радова: - Лиценца Одговорног извођача (410) Одговорни извођач запослен или са уговором

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1.1. Остварен пословни приход у поретходне три обрачунске године, мора да буде већи од 3.000.000,00 динара без ПДВ.</p> <p>1.2. Подносилац понуде за 6 (шест) месеци пре објављивања јавног позива није био неликвидан.</p>	Достављање доказа према упуству како се доказује испуњеност услова
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	2.1. Изведени грађевински радови на санацији индустријских димњака минималне висине 40 m у претходне три године морају имати већу вредност од 3.000.000,00 динара без ПДВ.	Достављање доказа према упуству како се доказује испуњеност услова
	2.2. Израђен Акт о процени ризика за извођење радова на индустријским димњацима, у складу са законом о безбедности и здрављу на раду и правилником о поступку процене ризика на радном месту и радној околини	Копија Акта
	2.3. Поседовање сетрификата о имплементираним систему управљања: ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001	Копије сертификата
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>3.1. Поседовање најмање 300m² или 1080m цевасте скеле (искључиво цеви за скелу $\varnothing 48,3 \times 3,6$), или минимално 1 самоходну висећу скелу на механизован погон за извршиоце минималне носивости 800kg за позиционирање на рад на висини минимално 40m</p> <p>3.2. Поседовање минимално 1 дизалице-електровитла носивости минимално 1000kg за транспорт материјала на висине минимално 40m</p> <p>3.3. Поседовање најмање 6 рефлектора 24V или еквивалентна</p> <p>Под поседовањем наручилац подразумева да је предметна опрема у власништву понуђача или понуђач има уговор о закупу или лизингу уколико предметна опрема није у власништву понуђача.</p> <p>3.4 Лична заштитна средства за рад на висини</p> <p>3.5 Припадајући лични алат неопходан за извођење радова</p>	Достављање доказа према упуству како се доказује испуњеност услова
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	

<p>Могућност ангажовања по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду:</p> <p>4.1. Минимум 1 дипломирани инжењер грађевине, са лиценцом 410 (одговорни извођач радова високоградње).</p> <p>4.2. Минимум 10 радника за извршавање послова на санацији димњака са дипломама или уверењима или сертификатима за потребе извођења радова, од чега најмање: 2 монтера радних скела, 2 зидара, 1 фарбар, 1 руковалац електровитлом и 4 помоћна радника.</p> <p>4.3. Минимум 1 лице одговорно за безбедност и здравље на раду.</p> <p>4.4. Наведена лица (мајстори, инжењери и одговорно лице за БЗНР) морају да испуњавају услове за рад на висини.</p> <p>4.5. Наведена лица (мајстори, инжењери и лице за одговорно БЗНР) морају бити запослени у складу са законском регулативом</p> <p>4.6. Наведена лица (мајстори, инжењери и лице за одговорно БЗНР) морају бити оспособљени са аспекта безбедности и здравља на раду.</p>	<p>Достављање доказа према упуству како се доказује испуњеност услова</p>
--	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. , дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов везан за финансијски капацитет, да није био великидан у последњих 6 месеци од дана отварања понуда, мора испуњавати сваки учесник заједничке понуде.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Уколико наручилац буде захтевао достављање доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач ће бити дужан да достави:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
 - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично

дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **Наручилац захтева достављање доказа о испуњености додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке и понуђач ће бити дужан да у понуди достави:**

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:
 - 1.1. биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за 2018,2017 и 2016 или уколико није израђен за 2018, доставити за 2017,2016 и 2015, или БОН ЈН-издат од АПР за 2018,2017 и 2016 или уколико није израђен за 2018, доставити за 2017,2016 и 2015.
 - 1.2. Понуђач није у обавези да доставља овај доказ јер су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу – Доказ:
 - 2.1. списак најважнијих изведених радова (образац 7а), са потврдама наручилаца. Понуђач доставља потврду (потврде) наручилаца о изведеним предметним радовима грађевински радови на санацији индустријских димњака минималне висине 40 m у претходне 3 године – потврде - оригинали оверени и потписани од наручилаца) и гласе за потребе ЈН 1.3.4/18 (образац 7б).
 - 2.2. достављање копије Акта
 - 2.3. достављање копија сертификата

- 3) Технички капацитет услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу
 - 3.1.,3.2.,3.3.:

извод из списка основних средстава из захтева (оверен и потписан)
у случају закупа – уговор о закупу-копија
у случају лизинга – уговор о лизингу-копија

копије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад, не старије од 1 године у складу са чл. 24 Закона о безбедности и здрављу на раду и чл. 3. тачка 4. Правилника о поступку прегледа и испитивања услова радне средине (Сл. гласник РС бр. 94/06)

- 4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу
 - 4.1. копија важеће лиценце 410 (одговорни извођач радова високоградње)

- 4.2. копије диплома или уверења или сертификата издатих од установе која је регистрована за обављање делатности стручног образовања
- 4.3. копија уверења о стручном испиту за обављање послова БЗНР и решење предузећа о именовану тог лица за обављање послова БЗНР
- 4.4. за сва наведена лица из тачке 4.1.,4.2.,4.3. копија важећег лекарског уверења на местима са повећаним ризиком.
- 4.5. за сва наведена лица из тачке 4.1.,4.2.,4.3. копија одговарајућих М или МЗ-А којим се потврђује пријава,промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица, уколико није довољно јасно из наведених докумената копија уговора/анекса уговора о раду или копија уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу).
За лице из тачке 4.3. уколико није у радном односу ког понуђача доставити копију уговора са лиценцираним предузећем за послове БЗНР и лиценцу предузећа и лица за БЗНР у складу са Законом.
- 4.6. за сва наведена лица из тачке 4.1.,4.2.,4.3. копија извода из евиденције понуђача оспособљености за рад на местима са повећаним ризиком - Образац 6

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)
- доказе из члана 75 став. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре www.apr.gov.rs)-регистар понуђача

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају једнаку најнижу понуђену цену биће изабрана понуда са дужим гарантним роком за извршене радове.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера и једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Списак најважнијих изведених радова на санацији индустријских димњака минималне висине 40 m у претходне 3 године, (Образац 7a);
- 8) Потврде наручилаца о изведеним предметним радовима грађевински радови на санацији индустријских димњака минималне висине 40 m у претходне 3 године, (Образац 7б).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности:
Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача на предвиђеним обрасцима.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за јавну набавку мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ за јавну набавку мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Место: _____

Датум: _____

М.П.

М.П.

М.П.

Носилац/учесник заједничке понуде:

Учесник у заједничке понуде

Учесник у заједничке понуде

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од предвиђених места, по потреби наведени образац се копира у довољном броју примерака и доставља се за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. По споразуму (Поглавље VIII, тачка 8) наведени понуђач који у име групе попуњава обрасце из понуде може попуњити образац.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка добара за јавну набавку мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19:

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок важења понуде	_____ дана од _____ дана отварања понуда
Рок и начин плаћања	Дефинисано захтевом у погледу рока плаћања (Поглавље VIII, тачка 9.1)
Гарантни период	_____ година/е

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, споразум (Поглавље VIII, тачка 8).

Понуђачи попуњавају образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

за јавну набавку мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19:

Табела обрасца структуре цене

Опис	јед. мере	цена по m ² (без ПДВ)	количина	цена укупно (без ПДВ)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
цена се даје збирно радови + утрошак матер.				
1.1) Санација комплетног АБ прстена димензије 200x150 mm на врху димњака на коти +44 m према технологији прописаној за ову врсту радова: уклањање нестабилних делова бетона, заштита огољне арматуре, наношење средстава за СН везу и наношење репаратур малтера целим обимом	m ¹		5,60	
1.2) Чишћење корозије свих делова металне конструкције и неутрализација будуће појаве корозије на коти +45 m наношењем заштитног епоксидног премаза у два слоја: један основни и један завршни према технологији прописаном од произвођача.	m ²		3,60	
1.3) Обијање преосталог оштећеног заштитног малтера (око 50% површине) са унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Обити малтер и кламфнама очистити спојнице до дубине 2 cm. Површине опека очистити челичним четкама и отпрати сувим компримованим ваздухом.	m ²		84,00	
1.4) Малтерисање продуженим малтером и санација унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Квалитет малтера побољшати уз додавање одређене количине везивне емулзије на бази каучука због повећања хемијске и механичке отпорности. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.	m ²		168,00	
1.5) Изношење наслага отпалог малтера и продуката сагоревања просечне дебљине 50cm из основе димњака коти +2 m. Наслаге спаковати у ПВЦ вреће, спустити кроз ревизионе отворе на димоводном каналу и лагероватина место које одреди Инвеститор у кругу објекта	m ³		0,42	

1.6) Чишћење наслага са изношењем одстрањеног депозита и наношење антикорозионих премаза на унутрашњим површинама металних димоводних канала до прикључака на димњак. АКЗ извести механичким чишћењем корозије и нечистоћа, хемијском неутрализацијом корозије, наношењем једног основног и једног завршног премаза у ватросталном и киселоотпорном систему заштите.	m ²		48,00	
1.7) Демонтажа ватросталног платна на компензатору вибрација у димоводном каналу, израда и монтажа новог који је у свему као постојећи.	m ¹		3,20	
2.1) Санација комплетног АБ прстена димензије 200x150 mm на врху димњака на коти +44 m према технологији прописаној за ову врсту радова: уклањање нестабилних делова бетона, заштита огољне арматуре, наношење средстава за СН везу и наношење репаратур малтера целим обимом	m ¹		4,40	
2.2) Чишћење корозије свих делова металне конструкције и неутрализација будуће појаве корозије на коти +45 m наношењем заштитног епоксидног премаза у два слоја: један основни и један завршни према технологији прописаном од произвођача.	m ²		2,24	
2.3) Обијање преосталог оштећеног заштитног малтера (око 70% површине) са унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Обити малтер и кламфнама очистити спојнице до дубине 2 cm. Површине опека очистити челичним четкама и отпрати сувим компримованим ваздухом.	m ²		82,30	
2.4) Малтерисање продуженим малтером и санација унутрашњих зидова димњака од коте +2 m до коте +44 m. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Квалитет малтера побољшати уз додавање одређене количине везивне емулзије на бази каучука због повећања хемијске и механичке отпорности. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.	m ²		117,60	
2.5) Изношење наслага отпалог малтера и продуката сагоревања просечне дебљине 50cm из основе димњака коти +2 m. Наслаге спаковати у ПВЦ вреће, спустити кроз ревизионе отворе на димоводном каналу и лагероватина место које одреди Инвеститор у кругу објекта	m ³		0,25	

2.6) Чишћење наслага са изношењем одстрањеног депозита и наношење антикорозионих премаза на унутрашњим површинама металних димоводних канала до прикључака на димњак. АКЗ извести механичким чишћењем корозије и нечистоћа, хемијском неутрализацијом корозије, наношењем једногосновног и једног завршног премаза у ватросталном и киселоотпорном систему заштите.	m ²		60,00	
			укупно без ПДВ	
			ПДВ	
			укупно са ПДВ	

Табела материјала који ће бити употребљени

Врста материјала	Назив/ознака материјала	Произвођач
1.1) 2.1) - средставо за СН везу - репаратур малтер		
1.2) 2.2) - заштитни епоксидни премаз (основни и завршни)		
1.4) 2.4) - продужени малтер (побољшан)		
1.6) 2.6) - премаз (основни и завршни у ватросталном и киселоотпорном систему заштите)		

Упутство како се попуњава образац структуре цене:

Понуђачи попуњавају табелу обрасца структуре цене тако што множе колону (3) – једнична цена са колоном (4) – количина и добијену вредност уписују у колону (5). Сабирањем колоне (5) добија се вредност УКУПНО радови без ПДВ, на који се обрачунава ПДВ по стопи од 20% и уписује вредност у предвиђену ћелију - ПДВ, која кад се сабере са УКУПНО без ПДВ даје вредност УКУПНО са ПДВ. Добијене вредности се уписују у на предвиђена места у образац понуде.

У табелу материјала који ће бити употребљени обавезно уписати ознаку нуђеног производа (назив) и произвођача.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности: Грађевински радови на поправци оплате димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНОГ УСЛОВА ВЕЗАНОГ ЗА
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

Списак изведених грађевинских радова на санацији индустријских димњака минималне висине 40m у претходне три године пре објављивања јавног позива на Порталу ЈН јавне набавке 1.3.4/19.

Наручилац	датум и година извршења радова	вредност извршених радова без ПДВ
	Укупно	

Датум

м.п.

Понуђач

Напомена: Образац се копира у више примерака према потреби.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ НАРУЧИЛАЦА

За потребе поступка јавне набавке мале вредности: Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, број 1.3.4/19, покренутог од стране наручиоца ЈКП „Топлана Шабац“,

Наручилац-купац _____ са адресом _____
тел. _____ и е-маил адресом _____ издаје

П О Т В Р Д У

да је понуђач/извођач _____ извео радове на санацији индустријских димњака минималне висине 40m у три године пре објављивања јавног позива на Порталу ЈН јавне набавке 1.3.4/19, који су вредности без ПДВ:

година извршења радова	датум извршења радова	вредност без ПДВ
2019.		
2018.		
2017.		
2016.		
Укупно		

Потврда се издаје за потребе јавне набавке број 1.3.4/19, и за друге намене се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује

Овлашћено лице наручиоца-купца

МП _____

Под датумом извршења радова се подразумева датум промета на рачуну или окончаној ситуацији за изведене предметне радове

Напомена: Образац се копира у више примерака према потреби.



ЈКП "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
Е-mail: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Број: _____
Датум: _____

У Г О В О Р О
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Тркалиште“

Закључен између:

1. ЈКП „Топлана-Шабац“,
са седиштем у Шапцу, ЈКП „Топлана-Шабац“, улица Ђуре Јакшића 1,
ПИБ 100109250, Матични број 07335393
Број рачуна 105-5700055-91, Назив банке АИК Банка
Телефон 015/342-975, Телефакс 015/342-867;
које заступа директор Слободан Јеротић, дипл.инж.маш. (у даљем тексту:
Наручилац) с једне стране
и
2. _____,
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, Матични број _____
Број рачуна _____, Назив банке _____
Телефон _____, Телефакс _____;
које заступа _____, (у даљем тексту: Извођач)
с друге стране

Основ уговора:

Јавна набавка број: 1.3.4/19

Одлука о додели уговора, број _____ од _____ 2019. године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2019. године.

Понуђач учествује у јавној набавци(заокружити):

- 1) самостално
- 2) као учесник у заједничкој понуди

Навести учеснике заједничке понуде:

носилац _____ кога заступа _____
учесник _____ кога заступа _____
учесник _____ кога заступа _____

3) са подизвођачем: _____

Навести део послова који ће бити поверени подизвођачу:

Члан 1.

Предмет уговора о јавној набавци мале вредности је извођење радова Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, у свему према понуди бр. _____ од _____ г .

Члан 2.

Саставни део уговора о предметној јавној набавци мале вредности је понуда понуђача бр. _____ од _____ (попуњава наручилац). и одредбе из конкурсне документације бр. _____ од _____ године (попуњава наручилац).

Члан 3.

Вредност јавне набавке мале вредности из чл. 1 овог уговора је _____ динара без ПДВ.

Укупна вредност јавне набавке се може мењати у зависности од обима изведених радова, односно величине саниране површине.

Наручилац уговара вишак радова у складу са Законом, максимално до висине процењене вредности јавне набавке.

Члан 4.

Понуђач је дужан да приликом закључења овог уговора поднесе средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе, меницу уз пратеће документе према захтевима конкурсне документације бр. _____ од _____ године.

Члан 5.

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изврши радове из чл.1. овог уговора, у року од _____ дана а до 01.09.2019. извођач радова без обзира на време почетка мора завршити радове.

Члан 6.

Плаћање за услугу ће се вршити по испостављеној окончаној ситуацији у року од 30 дана, према јединичним ценама и условима плаћања из понуде бр. _____ од _____ године на рачун Понуђача бр. _____.

Члан 7.

Наручилац је у обавези да именује надзорни орган (техничко лице) које ће, контролисати уграђен материјал у складу са понудом, пратити извођење радова, вршити оверу окончане ситуације и нарочито пратити обим и евентуални вишак радова који се могу појавити током извођења.

Члан 8.

У случају извршења радова на начин који није предвиђен конкурсном документацијом или није у складу са постојећим техничким стандардима, Понуђач се обавезује да усвоји оправдану рекламацију Наручиоца.

Члан 9.

Јединичне цене за изведене радове и за утрошени материјал из понуде _____ изражене по јединици мере за предметне радове, током остварења уговора не могу се мењати.

Укупна вредност јавне набавке се може мењати у зависности од обима изведених радова.

Члан 10.

Гарантни рок се односи на квалитет и постојаност изведених радова који је _____ година/е.

Члан 11.

Наручилац задржава право раскида уговора у случају непоштовања договорених услова из члана 5.8. и 9. овог уговора.

Члан 12.

Овај уговор се закључује за период извршења међусобних обавеза, а одредбе везане за гарантни рок до истека рока из чл.10. овог уговора.

Члан 13.

За све што није наведено у овом уговору примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима.

Члан 14.

У случају спора, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 примерака од којих по 2 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

ЈКП"Топлана-Шабац"
Директор

Слободан Јеротић, дипл.инж. маш.

МП

ПОНУЂАЧ:

МП

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са назнаком:

Понуда за јавну набавку - Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19 - НЕ ОТВАРАТИ.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.04.2019. у 12⁰⁰ часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе из чл. 75 (обавезни услови):**

оверен и потписан

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

копије:

- Доказа из чл. 75 став.1 тачка 5:
-Лиценца Одговорног извођача (410) - копија, запослен - (фотокопија одговарајућих М или М3-А којим се потврђује пријава , промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица или уколико није довољно јасно из наведених докумената фотокопија уговора/анекса уговора о раду) или са уговором-копија

- **Доказе из чл. 76 (додатни услови):**
 - из тачке 1.1. (стр.12) везаних за финансијски капацитет
 - из тачке 2. (стр.12) везаних за пословни капацитет
 - 2.1 - Образац 7а и 7б - **оверени и потписани оригинали**
 - 2.2 - копија Акта о процени ризика
 - 2.3 - копије сертификата ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001
 - из тачке 3. (стр.12) везаних за технички капацитет
 - 3.1.,3.2.,3.3.:
 - извод из списка основних средстава из захтева (оверен и потписан) у случају закупа – уговор о закупу-копија
 - у случају лизинга – уговор о лизингу-копија
 - копије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад, не старије од 1 године
 - из тачке 4. (стр.12) везаних за кадровски капацитет
 - 4.1. доказује се основним условима: лиценца извођача грађ. радова
 - 4.2. копије диплома или уверења или сертификата
 - 4.3. копија уверења о стручном испиту за обављање послова БЗНР и решење предузећа о именовану тог лица за обављање послова БЗНР
 - 4.4. за сва наведена лица из тачке 4.1.,4.2.,4.3. копија важећег лекарског уверења на местима са повећаним ризиком
 - 4.5. докази (стр.12,13) везани за радно ангажовање
 - 4.6. докази (стр.13) везани за оспособљеност за рад на местима са повећаним ризиком - Образац 6.

У случају понуде са подизвођачем, подизвођач је дужан потпише и печатом овери (Образац 6), остале Обрасце попуњава и оверава понуђач.

У случају заједничке понуде Обрасце могу потписивати и печатом оверавати сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 4 и Образац 5) који морају бити потписани и оверени печатом понаособ од стране сваког понуђача из групе понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку - Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку - Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19, или

„Опозив понуде за јавну набавку - Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Грађевински радови на санацији димњака у котларници „Бенска Бара“, бр. 1.3.4/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду .

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI, Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI, Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац обзиром на природу набавке не дозвољава преношење доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразум може садржати податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације уколико се заједнички понуђачи определе за такав начин давања понуде.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 календарских дана, од дана испостављања окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за радове је минимално 3 године.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок за извршење радова на понуди може бити најдужи 40 дана, од дана потписивања уговора или захтева наручиоца за извршење радова а до 01.09.2019. извођач радова без обзира на време почетка мора завршити радове.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене за редовно одржавање наведене у понуди се не могу мењати током остварења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац тражи да изабрани понуђач приликом закључења уговора поднесе средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе, меницу. Уколико понуђач не поднесе меницу наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од закључења уговора и у року од 15 дана од истека рока за заштиту права наручилац ће позвати следећег најповољнијег понуђача да приступи закључењу уговора уз подношење менице.

Меница мора бити регистрована у регистру меница и мора је пратити менично писмо-овлашћење на којем је наведен износ 10% од вредности понуде, намена издавања менице, са роком реализације најмање месец дана дуже од рока предвиђеног конкурсном документацијом за коначну реализацију уговора.

Доставити:

- бланко соло меницу
- менично писмо
- захтев за регистрацију менице
- картон депонованих потписа (копија)

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ЈКП „Топлана - Шабац“, Буре Јакшића 1, 15000 Шабац, електронске поште на е-маил office@toplanasabac.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом - Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 1.3.4/19.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Уколико се комуникација обавља путем електронске поште, наручилац ће сматрати да је пријем документа обављен истог дана уколико је пристигао у току радног времена до 15⁰⁰ часова. Уколико је пристигао после 15⁰⁰ часова, сматраће се да је дан пријема наредни дан и рокови у поступку ће се рачунати од дана пријема.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: office@toplanasabac.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: ЈКП „Топлана-Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је

подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права: 13419;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКП „Топлана – Шабац“; јавна набавка 13419;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.