



JKP "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
E-mail: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Заводни број: 01-511/16
Датум 31.03.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

JKP „Топлана Шабац“

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац

ЈАВНА НАБАВКА – Лична заштитна средства

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.5/16

март 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1.1.5/16, заведене под деловодним бројем 01-377/16. од 11.03.2016. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.1.5/16, заведене под деловодним бројем 01-377-1/16 од 11.03.2016. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – Лична заштитна средства
ЈН бр. 1.1.5/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5 - 8
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9 - 18
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19 - 27
VII	Образац понуде	28 - 35
VIII	Модел уговора	36 - 41
IX	Образац структуре понуђене цене	42 - 44
X	Образац трошкова припреме понуде	45,46
XI	Образац изјаве о независној понуди	47,48

Укупан број страна конкурсне документације: 48

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Топлана - Шабац“ Шабац
Адреса: Шабац, Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Интернет страница: www.toplanasabac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.5/16 су добра – Лична заштитна средства

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

- није резервисана јавна набавка

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Никола Лазаревић - Службеник за јавне набавке
Е - mail адреса: nikolalazarevic@toplanasabac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.5/16 су добра – Лична заштитна средства намењена обављању редовних активности запослених у предузећу у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, као и на основу интерног Правилника о расподели личних заштитних средстава.

Ознаке из општег речника набавке: 18110000, 18830000.

2. Партије

Набавка је обликована у две партије, и то:

- **Партија 1** – добра – радна и заштитна одећа и опрема
Назив: Радна одећа и остало
Ознаке из општег речника набавке: 18110000 – Радна одећа

Партија 2 – су добра – радна и заштитна одећа и опрема

Назив: Радна обућа
Ознаке из општег речника набавке: 18830000 – Заштитна обућа.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста набавке: Добра

Предмет набавке: Лична заштитна средства

Техничке карактеристике (спецификације) и количине:

- За партију 1: Радна одела и остало

ред. број	Лична заштитна средства	Захтеви наручиоца: материјал: сировински састав, грамажа, израда	штампа (знак Топлане)	Количина ком.
1.1.	Радна одела - летња за руковаоце термостројења, електричаре-аутоматичаре, браваре-монтере	састав: мешавина полиестер-памук (полиестер 60-65%, памук 35-40%) грамажа: 240-260 g/m ² . израда: пилот јакна са 4 џепа; 2 горња џепа затварање са скривеним рајсфершлусима; закопчавање јакне са скривеним рајсфершлусима. трегер панталоне са 5 џепова 2 напред, 2 на ногавицама са стране и 1 између трегера.	знак 25 cm ² : -1 рукав пилот јакне -1 трегер панталоне	16
1.2.	Радна одела - летња за руковаоце термостројења, електричаре-аутоматичаре, браваре-монтере	састав: мешавина полиестер-памук (полиестер 60-65%, памук 35-40%) грамажа: 240-260 g/m ² . израда: пилот јакна са 4 џепа; 2 горња џепа затварање са скривеним рајсфершлусима; закопчавање јакне са скривеним рајсфершлусима. панталоне радне до струка са 4 џепа 2 напред, 2 на ногавицама са стране	знак 25 cm ² : -1 рукав пилот јакне	10
1.3.	Радна одела - летња за портуре	састав: мешавина полиестер-памук (полиестер 60-65%, памук 35-40%) грамажа: 240-260 g/m ² израда: пилот јакна са 4 џепа, 2 горња џепа затварање са скривеним рајсфершлусима; закопчавање јакне са скривеним рајсфершлусима панталоне до струка: 2 џепа напред.		8
1.4.	Радна одела - зимска за руковаоце термостроје	састав: мешавина полиестер-памук (полиестер 60-65%, памук 35-40%) грамажа: 240-260 g/m ² израда:	знак 25 cm ² : -1 рукав пилот јакне	17

	ња, електричаре- аутоматичаре браваре- монтере	пилот јакна са улошком са 4 џепа, 2 горња џепа затварање са скривеним рајсфершлусима; закопчавање јакне са скривеним рајсфершлусима трегер панталоне са улошком, са 5 џепова 2 напред, 2 на ногавицама са стране и 1 између трегера - уложак се мора обавезно одвајати од јакне и панталона дугмадима или рајсфершлусима	-1 трегер панталоне	
1.5.	Радна одела - зимска за портуре	састав: мешавина полиестер-памук (полиестер 60-65%, памук 35-40%) грамажа: 240-260 g/m ² израда: пилот јакна са улошком са 4 џепа; 2 горња џепа затварање са скривеним рајсфершлусима; закопчавање јакне са скривеним рајсфершлусима панталоне до струка са улошком: 2 џепа напред. - уложак се мора обавезно одвајати од јакне и панталона дугмадима или рајсфершлусима		2
2.	Зимска јакна			23
3.	Прслук	састав: мешавина полиестер-памук		14
4.	Мајца	састав: памук 100%, грамажа: 180-195 g/m ²	знак 16 cm ² : 1 рукав 1 лева страна	110
5.	Дуксерица	састав: памук 100% грамажа: 180-195 g/m ²	знак 16 cm ² : 1 лева страна	67
6.	Кошуља портирска – летња кратки рукав	састав: памук 100%		20
7.	Кошуља портирска – зимска, дуги рукав	састав: мешавина полиестер-памук		20
8.	Мантил	састав: мешавина полиестер-памук		6
9.	Качкет	са чврстим шилтом	знак 10 cm ² : напред	100
10.	Кецеље			6
11.	Пешкир	састав: фротир димензије: 100x50		115
12.1.	Рукавице -	кожа		20

	варилачке			
12.2.	Рукавице - бест	природни латекс на платну		80
12.3.	Рукавице - PVC	PVC, црвене		50

- **За партију 2: Заштитна обућа**

ред. број	Лична заштитна средства	Захтеви наручиоца: материјал, степен заштите	Количина ком.
1.	Ципеле - летње	спољни материјал: црна кожа унутрашњи материјал: текстил уложак: може се вадити и мењати двослојни полиуретански ђон -Обућа мора имати својства: (антистатично, отпорност ђона на уље, водоодбојност, адсорбер пете, отпорност на проклизавање) -Према стандарду EN 20345:2011/20347:2012 или еквивалентном – Protection class: 02.	20
2.	Ципеле - зимске	спољни материјал: црна кожа унутрашњи материјал: текстил уложак: може се вадити и мењати двослојни полиуретански ђон -Обућа мора имати својства: (антистатично, отпорност ђона на уље, водоодбојност, адсорбер пете, отпорност на проклизавање) према стандарду EN 20345:2011/20347:2012 или еквивалентном – Protection class: 02.	39
3.	Кломпе	PVC	6

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

- **за партију 1:** Наручилац није предвидео посебан механизам контроле и обезбеђивања квалитета.
Нуђена и испоручена добра морају бити стандардног квалитета за ову врсту добара и функционално употребљива.
- **за партију 2:** Понуђач мора у понуди доставити проспектну документацију (или копију) којом потврђује испуњеност заштитне класе у оквиру траженог стандарда или еквивалентног, односно тражених својстава.

Обавеза понуђача је да при испоруци добара како за партију 1 тако и за партију 2 достави документацију у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и актуелним правилницима.

Рок испоруке добара:

- за добра из партије 1 (по спецификацији) је најкраће 7, а надуже 21 дан по пријему наруцбе.

Наруцба се испоставља писаним захтевом са прецизном спецификацијом добара, њиховим описом (који је истоветан са спецификацијом из конкурсне документације) и потребним величинама радне одеће.

- за добра из партије 2 (по спецификацији) је најкраће 7, а надуже 21 дан по пријему наруцбе.

Наруцба се испоставља писаним захтевом са прецизном спецификацијом добара, њиховим описом (који је истоветан са спецификацијом из конкурсне документације) и потребним величинама заштитних ципела.

Место испоруке:

- за добра из партије 1 - франко Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића 1 Шабац
- за добра из партије 2 - франко Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића 1 Шабац

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Набавка добара из партије 1 и партије 2 је таквог карактера да не постоји потреба за техничким описом коју би пратила техничка документација.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Обавезни услови важе за као партију 1 тако и патрију 2

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- **За партију 1:**

1) финансијски капацитет

Остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године за које су достављени подаци, мора да буде већи од **1.000.000,00 динара**.

У последње три године, понуђач је могао да искаже негативан пословни резултат само за једну пословну годину, у противном понуђач не успуњава услов јавне набавке

Подносилац понуде по подацима о блокади рачуна последњих за 6 (шест) месеци, није могао је да има блокиран рачун.

2) технички капацитет

Минимум 1 доставно возило

3) кадровски капацитет

Минимум 2(два) запослена на неодређено време

- **За партију 2:**

1) финансијски капацитет

Остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године за које су достављени подаци, мора да буде већи од **300.000,00 динара**.

У последње три године, понуђач је могао да искаже негативан пословни резултат само за једну пословну годину, у противном понуђач не успуњава услов јавне набавке

Подносилац понуде по подацима о блокади рачуна за 6 (шест) месеци, није могао је да има блокиран рачун.

2) технички капацитет

Минимум 1 доставно возило

3) кадровски капацитет

Минимум 2 (два) запослена на неодређено време

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4)
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона.
- Испуњеност обавезних услова се може доказати изјавом о регистрацији у регистру понуђача - стр. 18,19 конкурсне документације.
(изјава садржи и изјаву о доказима из чл. 75. ст. 2 и чл. 76 Закона).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Могући тражени докази су наведени на страници 11 конкурсне документације (уоквирен текст).

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуду подноси група понуђача:

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјавом о регистрацији у регистру понуђача могу бити обухваћени они који си регистровани, остали могу испуњеност обавезних услова доказивати да друге описане начине.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Изјавом о регистрацији у регистру понуђача, понуђач може доказивати испуњеност обавезних услова од стране подизвођача.

Наручилац оставља могућност да понуђачи доказивање испуњености услова јавне набавке 1.1.5/16 се доказују и на други начин уз достављање следећих доказа који ће достављати одвојено за партију 1 и за партију 2:

За доказивање обавезних услова:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

За доказивање испуњености додатних услова из члана 76. Закона

- **за тражени финансијски и пословни капацитет**
- извештај о бонитету или скоринг издат од надлежног органа - Агенција за привредне регистре (БОН ЈН), или

- биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања, доказивање дела везаног за блокаду рачуна није потребно обзиром да су подаци јавно доступни (сајт НБС-принудна наплата);
- **за тражени технички капацитет**
- копија/е саобраћајне дозволе – за минимално 1(једно) доставно возило;
- **за тражени кадровски капацитет**
- копије радних књижица – за минимално 2(два) радника запослена на неодређено време.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА –
ПАРТИЈА 1**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одећа и остало, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

- Понуђач испуњава додатне услове и вези:
 - финансијског капацитета:
остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године је већи од 1.000.000,00 динара, није исказао негативан пословни резултат више од једне пословне године и није имао блокиран рачун у последњих 6 (шест) месеци.
 - техничког капацитета
поседује минимално 1 (једно) доставно возило
 - кадровског капацитета
има минимално 2 (два) запослена на неодређено време

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА - ПАРТИЈА 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 2 - Заштитна обућа, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.
- Понуђач испуњава додатне услове и вези:
 - финансијског капацитета:
остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године је већи од 300.000,00 динара, није исказао негативан пословни резултат више од једне пословне године и није имао блокиран рачун у последњих 6 (шест) месеци.
 - техничког капацитета
поседује минимално 1(једно) доставно возило
 - кадровског капацитета
има минимално 2(два) запослена на неодређено време

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава понуђача - регистриваних у регистру понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75 и 76 Закона - ПАРТИЈА 1

На основу члана 78. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) за потребе јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одећа и остало, одговорно изјављујем да је : _____
(назив понуђача), са матичним бројем _____, регистрован у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре на интернет страници АПР, са бројем предмета _____.

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.
- Понуђач испуњава додатне услове и вези:
 - финансијског капацитета:
остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године је већи од 1.000.000,00 динара, није исказао негативан пословни резултат више од једне пословне године и није имао блокиран рачун у последњих 6 (шест) месеци.
 - техничког капацитета
поседује минимално 1 (једно) доставно возило
 - кадровског капацитета
има минимално 2 (два) запослена на неодређено време

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац изјаве је намењен за понуђачима који доказију испуњеност услова изјавом о регистрацији у регистру понуђача.

Изјава понуђача - регистриваних у регистру понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75 и 76 Закона - ПАРТИЈА 2

На основу члана 78. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) за потребе јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 2 - Заштитна обућа, одговорно изјављујем да је: _____ (назив понуђача), са матичним бројем _____, регистрован у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре на интернет страници АПР, са бројем предмета _____.

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.
- Понуђач испуњава додатне услове и вези:
 - финансијског капацитета:
остварен пословни приход у последње 3 обрачунске године је већи од 300.000,00 динара, није исказао негативан пословни резултат више од једне пословне године и није имао блокиран рачун у последњих 6 (шест) месеци.
 - техничког капацитета
поседује минимално 1 (једно) доставно возило
 - кадровског капацитета
има минимално 2 (два) запослена на неодређено време

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац изјаве је намењен за понуђачима који доказију испуњеност услова изјавом о регистрацији у регистру понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије(или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке: Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 2 - Заштитна обућа испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије(или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се подноси у одвојеним ковертама за партију 1 и партију 2, и у случају да један понуђач подноси понуду за две партије, подноси их у одвојеним ковертама.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду за партију 1 доставити на адресу: ЈКП „Топлана - Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуду за партију 2 доставити на адресу: ЈКП „Топлана - Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства број 1.1.5/16, Партија 2 - Заштитна обућа - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда за партију 1 и за партију 2 се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.04.2016. у 12⁰⁰ часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Партија 1

<ul style="list-style-type: none">• Изјава о испуњености обавезних и додатних услова.....- у случају понуде са подизвођачем.....- у случају заједничке понуде.....	<p>Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 13 (оверава Понуђач)</p> <p>Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 17 (оверава Подизвођач)</p> <p>Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 13 (оверавају Понуђачи из групе, понаособ)</p>
<ul style="list-style-type: none">• или изјаву о регистрацији у регистру понуђача (уколико је понуђач регистрован)..стр. 15• или доказе о испуњености обавезних и додатних услова према упутству за доказивање обавезних услова (стр.11 конкурсне док.) и документа којим се доказује испуњеност додатних услова према упутству за доказивање додатних услова (стр.11,12 конкурсне док.) везаних за:<ul style="list-style-type: none">финансијски капацитет..... БОН ЈН или биланс стања и успеха (извод)кадровски капацитет..... копија радне књижице мин. 2 запосленатехнички капацитет..... копија саобраћајне дозволе, мин.1 доставно возило	

<ul style="list-style-type: none"> • Образац понуде - у случају понуде са подизвођачем..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље VII, тачка 1), 2) Обрасци; стр: 28 Поглавље VII, тачка 5); стр: 31 (оверава Понуђач) Поглавље VII, тачка 3); стр: 29 (оверава Понуђач) Поглавље VII, тачка 4); стр: 30 Поглавље VII, тачка 5); стр: 31 (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Модел уговора - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље VIII; стр: 36-38 (оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Образац структуре понуђене цене..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље IX; стр: 42,43 (оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Образац трошкова припреме понуде..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље X; стр: 45 (оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Образац изјаве о независној понуди..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље XI; стр: 47 (оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)

Партија 2

<ul style="list-style-type: none"> • Изјава о испуњености обавезних и додатних услова..... - у случају понуде са подизвођачем..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 14 (оверава Понуђач) Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 18 (оверава Подизвођач) Поглавље V одељак 3.- Образац; стр. 14 (оверавају Понуђачи из групе, понаособ)
<ul style="list-style-type: none"> • или изјаву о регистрацији у регистру понуђача (уколико је понуђач регистрован)..стр. 16 • или доказе о испуњености обавезних и додатних услова према упутству за доказивање обавезних услова (стр. 11 конкурсне док.) и документа којим се доказује испуњеност додатних услова према упутству за доказивање додатних услова (стр. 11,12 конкурсне док.) везаних за: финансијски капацитет..... БОН ЈН или биланс стања и успеха (извод) кадровски капацитет..... копија радне књижице мин. 2 запослена технички капацитет..... копија саобраћајне дозволе, мин.1 доставно возило 	
<ul style="list-style-type: none"> • Образац понуде - у случају понуде са подизвођачем..... - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље VII, тачка 1), 2) Обрасци; стр: 32 Поглавље VII, тачка 5); стр: 35 (оверава Понуђач) Поглавље VII, тачка 3); стр: 33 (оверава Понуђач) Поглавље VII, тачка 4); стр: 34 Поглавље VII, тачка 5); стр: 35 (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Модел уговора - у случају заједничке понуде..... 	Поглавље VIII; стр: 39-41 (оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
<ul style="list-style-type: none"> • Образац структуре понуђене цене..... 	Поглавље IX; стр: 44

- у случају заједничке понуде.....	(оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
• Образац трошкова припреме понуде.....	Поглавље X; стр: 46
- у случају заједничке понуде.....	(оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)
• Образац изјаве о независној понуди.....	Поглавље XI; стр: 48
- у случају заједничке понуде.....	(оверава Понуђач) (оверава одређен члан-носилац или сви чланови групе понуђача)

3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или две партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуде ће се давати за сваку партију посебно.

Нпр. ако понуђач учествује две партије јавне набавке даће понуду у две одвојене коверте, на свакој коверти поред осталих тражених података мора бити наглашено за коју се партију се односи понуда, уколико учествује у једној партији – једна коверта са назнаком за који се партију понуда даје.

Понуда се мора дати на такав начин да сваки предвиђени образац и сваки тражени документ мора бити садржан у понуди за сваку партију понаособ (тј. одвојено у понуди за партију 1 и партију 2)

Изјава или Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две партије, морају бити достављени за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Топлана - Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства, ЈНМВ 1.1.6/15, Партија/е - (1 или 2, или 1 и 2) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства, ЈНМВ 1.1.6/15, Партија/е - (1 или 2, или 1 и 2) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства, ЈНМВ 1.1.6/15, Партија/е - (1 или 2, или 1 и 2) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, – Лична заштитна средства, ЈНМВ 1.1.6/15, Партија/е - (1 или 2, или 1 и 2) - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за једну партију .

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац обзиром на природу набавке не дозвољава преношење доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је најкраће 30 најдуже 45 дана, од дана испостављање рачуна, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Посебан захтев везан за гарантни рок за испоручена добра не постоји.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

- за добра из партије 1 (по спецификацији) је најкраће 7, а најдуже 21 дан по пријему наруџбе.

Наруџба се испоставља писаним захтевом са прецизном спецификацијом добара, њиховим описом (који је истоветан са спецификацијом из конкурсне документације) и потребним величинама радне одеће.

- за добра из партије 2 (по спецификацији) је најкраће 7, а најдуже 21 дан дана по пријему наруџбе.

Наруџба се испоставља писаним захтевом са прецизном спецификацијом добара, њиховим описом (који је истоветан са спецификацијом из конкурсне документације) и потребним величинама заштитних ципела.

Наруџба може бити примљена писмено, факсом или путем маил-а.

9.4 Захтев у погледу места испоруке добара:

- за добра из партије 1- франко Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића 1 Шабац
- за добра из партије 2- франко Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића 1 Шабац

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији Предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати трошкови допремања добара. Трошкове транспорта калкулисати на бази просечног броја испорука током уговорног периода, који је за партију 1 – 2 веће

испоруке (пролеће-јесен) и неколико мањих према потреби наручица, за партију 2 – 2 веће испоруке (пролеће-јесен) и неколико мањих према потреби наручица.

Јединичне цене су обавезно важеће у прва три месеца остварења уговора и за то време се не могу мењати.

Промена јединичне цене је могућа након три месеца остварења уговора само из објективних разлога промена курса ЕУР-а или промене цене на текстила и сродних производа, о чему добављач треба да пружи адекватан доказ.

Приликом промене јединичне цене добављач је дужан да обавести наручиоца и тражи његову сагласност писаним путем.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Приликом промене јединичне цене добављач је дужан да обавести наручиоца и тражи његову сагласност писаним путем, а по добијању исте, прима наруџбу и испоставља фактуру.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац неће тражити ангажовање средстава финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ЈКП „Топлана-Шабац, Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац, електронске поште на е-mail nikolalazarevic@toplanasabac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а може и указати на евентуално уочене недостатке и неправилности конкурсне документације, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 1.1.3/16.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде и у партији 1, партији 2, ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“, са истим елементима критеријума и идентичним начином обрачуна:

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- | | | |
|-------------------|---------------------|-----------------|
| 1. Б ₁ | понуђена цена | 95 пондер поена |
| 2. Б ₂ | рок испоруке добара | 5 пондер поена |

1) Понуђена цена Б₁

$B_1 = 95 \times \text{Цена минимално понуђена} / \text{Цена понуђена по актуелној понуди}$

2) Рок испоруке добара Б₂

$B_3 = 5 \times K \text{ минимално} / K \text{ понуђено}$

K минимално – минималан рок(број дана) на једној од валидних понуда

К понуђено – број дана по актуелној понуди

Рок за испоруку добара изразити искључиво у броју календарских дана.
Рок за испоруку добара на понуди може бити изражен као најкраћи 7, а најдужи 21 дан, од дана примања наруџбе

Укупан број бодова $B = B_1 + B_2$

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

При коришћењу математичких формула за израчунавање броја пондера, прерачун ће се вршити на 1 децималу.

У случају једнаког броја пондера (заокружених на 1 децималу по математичким правилима заокруживања), биће изабрана понуда са нижом понуђеном ценом.

Уколико ни на тај начин не може бити изабран најповољнији понуђач, биће прихваћена понуда која је прва пристигла.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: nikolalazarevic@toplanasabac.rs, факсом на број: 015/342-867 или препорученом поштом са повратницом на адресу: ЈКП „Топлана - Шабац“, Ђуре Јакшића 1, 15000 Шабац. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којим се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којим се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и о извршеној уплати достави доказ у смислу члана 151 став 1. тачка 6) ЗНЈ који садржи следеће елементе

- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 253-налог за пренос или 153-налог за уплату;
- позив на број: подаци о бр. ЈН: 11516;
- сврха: ЗЗП ; Наручилац: ЈКП „Топлана – Шабац“; ЈН бр. 11516;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца или налогодавца: назив подносиоца захтева за заштиту права.

Потврда о извршеној уплати мора да буде издата од стране банке и садржи печат банке, потпис овлашћеног лица банке и датум извршења налога за уплату или налога за пренос.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Уколико понуђач одбије да потпише уговор или га не потпише у року од 8 дана од дана достављања, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 1

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А)	САМОСТАЛНО
Б)	СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В)	КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одећа и остало

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Место: _____

Датум: _____

М.П.

М.П.

М.П.

Носилац/учесник заједничке понуде:

Учесник у заједничке понуде

Учесник у заједничке понуде

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од предвиђених места, по потреби наведени образац се копира у довољном броју примерака и доставља се за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. По споразуму (Поглавље VI, тачка 8) наведени понуђач који у име групе попуњава обрасце из понуде може попуњити образац.

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка добара: Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1 - Радна одела и остало

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок испоруке	_____ дана
Рок плаћања	_____ дана од _____ дана испостављања рачуна
Рок важења понуде	_____ дана од _____ дана отварања понуда
Место и начин испоруке	Дефинисано Захтевом у погледу рока испоруке добара (Поглавље VI, тачка 9.3)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, споразум (Поглавље VI, тачка 8).

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А)	САМОСТАЛНО
Б)	СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В)	КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место: _____
 Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Место: _____

Носилац/учесник заједничке понуде:

Датум: _____

М.П.

М.П.

Учесник у заједничке понуде

М.П.

Учесник у заједничке понуде

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од предвиђених места, по потреби наведени образац се копира у довољном броју примерака и доставља се за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. По споразуму (Поглавље VI, тачка 8) наведени понуђач који у име групе попуњава обрасце из понуде може попунити образац.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок испоруке	_____ дана
Рок плаћања	_____ дана од _____ дана испостављања рачуна
Рок важења понуде	_____ дана од _____ дана отварања понуде
Место и начин испоруке	Дефинисано Захтевом у погледу рока испоруке добара (Поглавље VI, тачка 9.3)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, споразум (Поглавље VI, тачка 8).

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



ЈКП "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
Е-маил: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Број: _____

Датум: _____

У Г О В О Р О
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Лична заштитна средства, Партија 1: Радна одела и остало

Закључен између:

1. ЈКП „Топлана – Шабац” Шабац,
са седиштем у Шапцу, улица Ђуре Јакшића бр. 1,
ПИБ 100109250, Матични број 07335393
Број рачуна: 105-5700055-91, Назив банке: АИК Банка Ниш
Телефон 015/342-975, Телефакс 015/342-867;
које заступа директор Срећко Ђурић, дипл. правник, (у даљем тексту:
Наручилац) с једне стране
и
2. _____,
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, Матични број _____
Број рачуна _____, Назив банке _____,
Телефон _____, Телефакс _____;
које заступа _____, (у даљем тексту:
Добављач) с друге стране

Основ уговора:

ЈН Број: 1.1.5/16

Одлука о додели уговора, број _____ од _____ 2016 године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2016 године.

Понуђач учествује у јавној набавци(заокружити):

- 1) самостално
- 2) као учесник у заједничкој понуди

Навести учеснике заједничке понуде:

носилац _____ кога заступа _____

учесник _____ кога заступа _____

учесник _____ кога заступа _____

- 3) са подизвођачем: _____

Навести део послова који ће бити поверени подизвођачу:

Члан 1.

Предмет уговора о јавној набавци мале вредности је набавка добара Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало, у свему према понуди заведеној код Довављача _____ године под бр. _____, и заведеној код Наручиоца _____ године под бр. _____ (попуњава наручилац).

Члан 2.

Саставни део уговора су захтеви и одредбе из конкурсне документације бр. _____ од _____ године (попуњава наручилац).

Члан 3.

Вредност јавне набавке мале вредности из чл.1 овог уговора је _____ динара без ПДВ.
Уговорени износ са ПДВ је _____ динара.

Члан 4.

Плаћање ће Наручилац вршити према понуди, у износима наведеним у рачунима на рачун Доваљача _____, у року од _____ дана,
Укупан износ за испоручена добра не може бити већи од укупно уговорене вредности јавне набавке.

Члан 5.

Довављач се обавезује да за потребе Наручиоца испоручује добра из чл.1. овог уговора према потребама Наручиоца, по условима датим у усвојеној понуди у року од _____ дана од примања наруџбе.
Наруџба са спецификацијом може бити упућена писано- факсом или путем електронске поште

Члан 6.

Исказане јединичне цене у понуди бр. _____ од _____ (попуњава наручилац), године су обавезно важеће у прва три месеца остварења уговора и за то време се не могу мењати.
Промена јединичне цене је могућа након три месеца остварења уговора само из објективних разлога промена курса ЕУР-а или промене цене на тржишту текстила, и сродних производа, о чему доваљач треба да пружи адекватан доказ.
Приликом промене јединичне цене доваљач је дужан да обавести наручиоца и тражи његову сагласност писаним путем, а по добијању исте, прима наруџбу и испоставља фактуру.

Члан 7.

Испорука добара се врши франко „Топлана – Шабац“, Ђуре Јакшића 1, Шабац.

Члан 8.

У случају испоруке добара на начин који није предвиђен конкурсном документацијом или није у складу са условима из понуде, Додављач се обавезује да усвоји оправдану рекламацију Наручиоца

Члан 9.

Наручилац задржава право раскида уговора у случају непоштовања договорених услова из члана 5, 6,7 и члана 8, овог уговора.

Члан 10.

Рок за трајања уговора је најдуже годину дана од дана његовог закључења. Уговор ће трајати краће у случају када вредност испоручених добара достигне вредност јавне набавке

Члан 11.

У случају спора, уговара се надлежност Трговинског суда у Ваљеву.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 примерака од којих по 2 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈКП"Топлана-Шабац"

Директор
Срећко Ђурић, дипл. правник

ДОБАВЉАЧ:

Директор/Предузетник



ЈКП "ТОПЛАНА-ШАБАЦ" ШАБАЦ

Ђуре Јакшића бр.1, 15000 Шабац
Телефон/факс: 015342975
Е-маил: office@toplanasabac.rs
Шифра делатности: 3530
Матични број: 07335393
ПИБ: 100109250

Број: _____

Датум: _____

У Г О В О Р О
ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Лична заштитна средства, Партија 2: Заштитина обућа

Закључен између:

1. ЈКП „Топлана – Шабац” Шабац,
са седиштем у Шапцу, улица Ђуре Јакшића бр. 1,
ПИБ 100109250, Матични број 07335393
Број рачуна: 105-5700055-91, Назив банке: АИК Банка Ниш
Телефон 015/342-975, Телефакс 015/342-867;
које заступа директор Срећко Ђурић, дипл. правник, (у даљем тексту:
Наручилац) с једне стране
и
2. _____,
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, Матични број _____
Број рачуна _____, Назив банке _____,
Телефон _____, Телефакс _____;
које заступа _____, (у даљем тексту:
Добављач) с друге стране

Основ уговора:

ЈН Број: 1.1.5/16

Одлука о додели уговора, број _____ од _____ 2016 године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2016 године.

Понуђач учествује у јавној набавци (заокружити):

- 1) самостално
- 2) као учесник у заједничкој понуди

Навести учеснике заједничке понуде:

носилац _____ кога заступа _____

учесник _____ кога заступа _____

учесник _____ кога заступа _____

3) са подизвођачем: _____

Навести део послова који ће бити поверени подизвођачу:

Члан 1.

Предмет уговора о јавној набавци мале вредности је набавка добара Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа у свему према понуди заведеној код Довављача _____ године под бр. _____, и заведеној код Наручиоца _____ године под бр. _____ (попуњава наручилац).

Члан 2.

Саставни део уговора су захтеви и одредбе из конкурсне документације бр. _____ од _____ године (попуњава наручилац).

Члан 3.

Вредност јавне набавке мале вредности из чл.1 овог уговора је _____ динара без ПДВ.

Уговорени износ са ПДВ је _____ динара.

Члан 4.

Плаћање ће Наручилац вршити према понуди, у износима наведеним у рачунима на рачун Доваљача _____, у року од _____ дана, Укупан износ за испоручена добра не може бити већи од укупно уговорене вредности јавне набавке.

Члан 5.

Довављач се обавезује да за потребе Наручиоца испоручује добра из чл.1. овог уговора према потребама Наручиоца, по условима датим у усвојеној понуди у року од _____ дана од примања наруџбе.

Наруџба са спецификацијом може бити упућена писано- факсом или путем електронске поште

Члан 6.

Исказане јединичне цене у понуди бр. _____ од _____ (попуњава наручилац), године су обавезно важеће у прва три месеца остварења уговора и за то време се не могу мењати.

Промена јединичне цене је могућа након три месеца остварења уговора само из објективних разлога промена курса ЕУР-а или промене цене на тржишту текстила, и сродних производа, о чему доављач треба да пружи адекватан доказ.

Приликом промене једничне цене доављач је дужан да обавести наручиоца и тражи његову сагласност писаним путем, а по добијању исте, прима наруџбу и испоставља фактуру.

Члан 7.

Испорука добара се врши франко „Топлана – Шабац“, Ђуре Јакшића 1, Шабац.

Члан 8.

У случају испоруке добара на начин који није предвиђен конкурсном документацијом или није у складу са условима из понуде, Додављач се обавезује да усвоји оправдану рекламацију Наручиоца

Члан 9.

Наручилац задржава право раскида уговора у случају непоштовања договорених услова из члана 5, 6,7 и члана 8, овог уговора.

Члан 10.

Рок за трајања уговора је најдуже годину дана од дана његовог закључења. Уговор ће трајати краће у случају када вредност испоручених добара достигне вредност јавне набавке

Члан 11.

У случају спора, уговара се надлежност Трговинског суда у Ваљеву.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 примерака од којих по 2 за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:
ЈКП "Топлана-Шабац"

Директор
Срећко Ђурић, дипл. правник

ДОБАВЉАЧ:

Директор/Предузетник

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ– ПАРТИЈА 1

- за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало

р.бр. (1)	опис (2)	јед. мере (3)	колич ина (4)	јединична цена без ПДВ (5)	укупна цена без ПДВ (6)
1.1.	Радна одела - летња - трегер панталоне	ком	16		
1.2.	Радна одела - летња - панталоне радне до струка	ком	10		
1.3.	Радна одела - летња за портуре	ком	8		
1.4.	Радна одела - зимска	ком	17		
1.5.	Радна одела - зимска за портуре	ком	2		
2.	Зимска јакна	ком	23		
3.	Прслук	ком	14		
4.	Мајца	ком	110		
5.	Дуксерица	ком	67		
6.	Кошуља портирска – летња	ком	20		
7.	Кошуља портирска – зимска	ком	20		
8.	Мантил	ком	6		
9.	Качкет	ком	100		
10.	Кецелје	ком	6		
11.	Пешкир	ком	115		
12.1.	Рукавице - варилачке	пар	20		
12.2.	Рукавице - бест	пар	80		
12.3.	Рукавице - PVC	пар	50		

УКУПНО добра без ПДВ

Други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ
(трошак транспорта и сл.)

УКУПНО без ПДВ

ПДВ

УКУПНО са ПДВ

Упутство како се попуњава образац структуре цене:

Понуђачи попуњавају табелу тако што множе колону (4) са колоном (5) и добијену вредност уписују у колону (6). Сабирањем колоне (6) добија се вредност УКУПНО добра без ПДВ, са којима се сабирају евентуални други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ да би се добила вредност УКУПНО без ПДВ на који се обрачунава ПДВ по стопи од 20% и уписује вредност у предвиђену ћелију - ПДВ, која кад се сабере са УКУПНО без ПДВ даје вредност УКУПНО са ПДВ.

Место: _____

Потпис понуђача:

Датум: _____

МП

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 2

- за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа

р.бр. (1)	опис (2)	јед. мере (3)	колич ина (4)	јединична цена без ПДВ (5)	укупна цена без ПДВ (6)
1.	Ципеле - летње	пар	20		
2.	Ципеле - зимске	пар	39		
3.	Кломпе	пар	6		

УКУПНО добра без ПДВ

Други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ
(трошак транспорта и сл.)

УКУПНО без ПДВ

ПДВ

УКУПНО са ПДВ

Упутство како се попуњава образац структуре цене:

Понуђачи попуњавају табелу тако што множе колону (4) са колоном (5) и добијену вредност уписују у колону (6). Сабирањем колоне (6) добија се вредност УКУПНО добра без ПДВ, са којима се сабирају евентуални други трошкови који терете јавну набавку без ПДВ да би се добила вредност УКУПНО без ПДВ на који се обрачунава ПДВ по стопи од 20% и уписује вредност у предвиђену ћелију - ПДВ, која кад се сабере са УКУПНО без ПДВ даје вредност УКУПНО са ПДВ.

Место: _____

Потпис понуђача:

Датум: _____

МП

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 1

за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 2

за јавну набавку Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – ПАРТИЈА 1

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 1: Радна одела и остало, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – ПАРТИЈА 2

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Лична заштитна средства, број 1.1.5/16, Партија 2: Заштитна обућа поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.